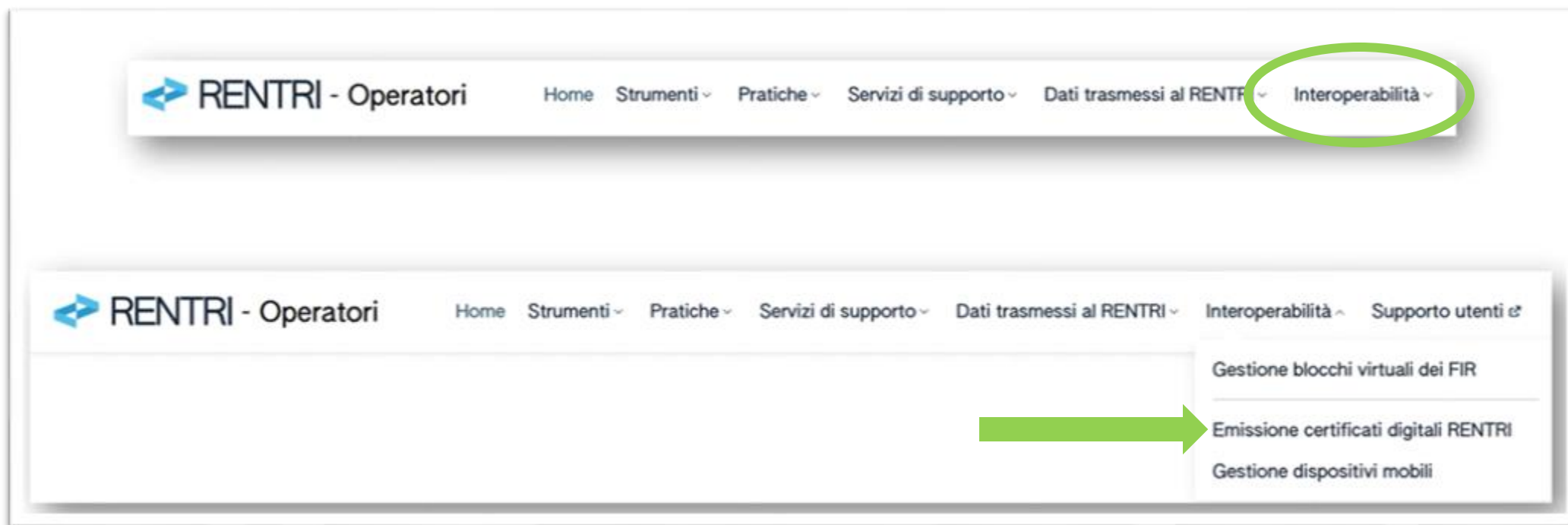




Emissione firma remota RENTRI

Emissione certificato di firma remota RENTRI

Effettuato l'accesso sul proprio portale RENTRI, cliccare sul menù **Interoperabilità** e successivamente sulla voce **Emissione certificati digitali RENTRI**



L'emissione del certificato è una procedura che si effettua una volta sola fino alla sua scadenza (1 anno)

Emissione certificato di firma remota RENTRI

Selezionare l'azienda (operatore) e inserire I recapiti di un referente tecnico (anche incaricato) a cui il Rentri potrà comunicare eventuali aggiornamenti del servizio di interoperabilità

Home / Emissione certificati digitali RENTRI

Operatore

Codice fiscale 00000000059 Denominazione Soggetto di prova 5

Recapito tecnico

Cambia operatore accreditato

Recapito tecnico

Con recapito tecnico si intende un contatto a cui il RENTRI potrà rivolgersi per comunicazioni attinenti al funzionamento del servizio di interoperabilità per fare un esempio le comunicazioni potrebbero riguarda le sospensioni programmate e temporanee del servizio di interoperabilità. Può essere utilizzato anche l'email di un incaricato.

Nome* Cognome*

Email*

Conferma

Cliccare su conferma

Emissione certificato di firma remota RENTRI

Cliccare su **"Emetti certificato"** in corrispondenza della voce **Certificato di firma remota**

Home / Emissione certificati digitali RENTRI

Operatore

Codice fiscale 00000000059 Denominazione Soggetto di prova 5

[Cambia operatore accreditato](#)

Recapito tecnico [Modifica](#)

Cognome e Nome Email

Certificato interoperabilità

i Il certificato di interoperabilità è un file .p12 non è un documento leggibile, ma un certificato digitale necessario per autenticarsi ai servizi RENTRI. Se il vostro programma supporta l'integrazione con RENTRI, dovrete semplicemente configurarlo utilizzando il file .p12 e la relativa password.

[Emetti certificato](#)

Certificato di firma remota

[Emetti certificato](#)

[Torna alla Home](#)